П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

АДМИНИСТРАЦИИ НОВОПОКРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НОВОПОКРОВСКОГО РАЙОНА

от 16.06.2014 № 138

# ст-ца Новопокровская

**Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в администрации Новопокровского сельского поселения,**

**после увольнения с которых граждане в течение двух лет**

**имеют право замещать на условиях трудового договора должности**

**или выполнять работы (оказывать услуги) в течение месяца**

**стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора в организациях, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Краснодарского края от 8 июня 2007 года № 1243 «О Реестре муниципальных должностей и Реестре должностей муниципальной службы в Краснодарском крае», администрация Новопокровского сельского поселения п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы в администрации Новопокровского сельского поселения, после увольнения с которых граждане в течение двух лет имеют право замещать на условиях трудового договора должности или выполнять работы (оказывать услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора в организациях, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (прилагается).

2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава Новопокровского

сельского поселения М.И.Гречушкин

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением

администрации Новопокровского

сельского поселения

от 16.06.2014 № 138

Перечень должностей муниципальной службы в администрации Новопокровского сельского поселения,

**после увольнения с которых граждане в течение двух лет имеют право замещать на условиях трудового и гражданско-правового договора должности в коммерческих и некоммерческих организациях, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов**

1. Главные должности муниципальной службы:

- заместитель главы сельского поселения по благоустройству;

- заместитель главы сельского поселения по экономике;

-заместитель главы сельского поселения по финансам.

2. Ведущие должности муниципальной службы:

- главный специалист администрации Новопокровского сельского поселения.

3. Старшие должности муниципальной службы:

- ведущий специалист администрации Новопокровского сельского поселения.

4. Младшие должности муниципальной службы:

- специалист 1 категории администрации Новопокровского сельского поселения;

- специалист 2 категории администрации Новопокровского сельского поселения;

- специалист администрации Новопокровского сельского поселения.

Главный специалист

по общим вопросам

и работе с депутатами О.Н.Васильева