Приложение

к Положению о предоставлении

права размещения нестационарных

торговых объектов на территории Новопокровского сельского поселения

**Порядок**

**проведения аукциона на право заключения договора**

**на размещение нестационарного торгового объекта**

1. Общие положения

1.1. Порядок проведения аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта (далее - Порядок) определяет последовательность действий по подготовке и проведению аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта.

1.2. Аукцион на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта проводится в форме открытого аукциона с подачей предложений о цене в закрытой форме (в запечатанном конверте).

1.3. Организацию проведения аукционов на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов осуществляет отдел экономики, прогнозирования и доходов администрации Новопокровского сельского поселения (далее - Организатор).

1.4. Проведение аукциона осуществляется аукционной комиссией (далее - Комиссия). Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Новопокровского сельского поселения.

1.5. Претендент - юридическое или физическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность и выразившее волеизъявление на участие в аукционе и заключение Договора.

1.6. Участник аукциона - лицо, допущенное Организатором для участия в аукционе.

1.7. Победитель аукциона - лицо, предложившее наивысшую цену за право на заключение Договора в порядке, установленном настоящим Порядком.

1.8. Протокол аукциона - протокол, подписываемый членами Комиссии, содержащий сведения о признании участника аукциона победителем и о результатах аукциона.

1.9. Договор на размещение нестационарного торгового объекта - договор, заключенный Организатором с победителем аукциона (далее – Договор).

1.10. Официальный сайт - официальный сайт администрации Новопокровского сельского поселения: www.novopokrovskaya.org.

1.11. В случае если к участию в аукционе с учетом требований, установленных информационным сообщением о проведении аукциона, допущен один претендент и аукцион признан несостоявшимся, Договор заключается с единственным участником аукциона по начальной цене предмета аукциона.

2. Полномочия Организатора

2.1. Определяет начальную (минимальную) цену аукциона на право заключения Договора.

2.2. Определяет место, даты начала и окончания приема заявок, место и срок проведения аукциона.

2.3. Организует подготовку и публикацию информационного сообщения о проведении аукциона в официальных средствах массовой информации и на официальном сайте в сети Интернет.

2.4. Принимает от претендентов заявки на участие в аукционе (далее - заявки) и прилагаемые к ним документы по составленной ими описи.

2.5. Проверяет правильность оформления представленных претендентами документов и определяет их соответствие перечню документов, опубликованному в информационном сообщении о проведении аукциона.

2.6. Ведет учет заявок по мере их поступления в журнале приема заявок.

2.7. Производит расчеты с претендентами, участниками и победителем аукциона.

3. Полномочия Комиссии

3.1. Комиссия состоит не менее пяти членов, включая председателя и заместителя председателя. Комиссию возглавляет председатель. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности выполняет заместитель председателя Комиссии. Протоколы заседания Комиссии подписываются всеми присутствующими на заседании членами Комиссии, заместителем председателя Комиссии и председателем Комиссии.

3.2. Решения Комиссии принимаются голосованием, которое осуществляется открыто. Для принятия решения необходимо простое большинство голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании.

3.3. При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов принимается решение, за которое голосовал председатель Комиссии.

Член Комиссии, несогласный с принятым решением, имеет право изложить свое мнение в письменном виде и приложить его к протоколу заседания Комиссии.

3.4. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании Комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов.

3.5. Комиссией осуществляется принятие решения о признании претендентов участниками аукциона, либо об отказе в допуске претендента к участию в аукционе, принятие решения о признании аукциона несостоявшимся, вскрытие конвертов с предложениями о цене, проведение аукциона, определение победителя аукционов, ведение протокола аукциона.

4. Подготовка к проведению аукциона

4.1. Информационное сообщение о проведении аукциона публикуется в газете «Сельская газета» и на официальном сайте в сети Интернет не менее чем за тридцать дней до даты проведения аукциона и содержит следующие сведения:

- наименование Организатора (адрес, телефон);

- реквизиты решения о проведении аукциона;

- место, дата, время и порядок проведения аукциона;

- предмет аукциона, включая сведения об адресе (месте) размещения нестационарного торгового объекта;

- порядок приема заявок на участие в аукционе, дата и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе;

- место, дата, время признания претендентов участниками аукциона;

- условия определения победителя аукциона;

- начальная цена предмета аукциона, а также срок и порядок внесения денежных средств;

- размер задатка, сроки и порядок его внесения и возврата, реквизиты счета для перечисления денежных средств;

- срок заключения договора на право размещения нестационарного торгового объекта.

4.2. Прием заявок прекращается не ранее чем за пять дней до дня проведения аукциона.

4.3. Организатор вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пятнадцать дней до дня проведения аукциона. Извещение об отказе в проведении аукциона должно быть опубликовано Организатором в течение трех дней со дня принятия соответствующего решения в официальных средствах массовой информации, в которых было опубликовано извещение о проведении аукциона. Организатор в течение трех дней со дня опубликования в официальных средствах массовой информации извещения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников о своем отказе в проведении аукциона и возвратить участникам аукциона внесенные задатки.

5. Условия участия в аукционе

5.1. Для участия в аукционе претендент представляет Организатору в срок, установленный в информационном сообщении о проведении аукциона:

- [заявку](consultantplus://offline/ref=0B2CE832C4B3FF29FF083C90A19AE66E97A73B28728236503E1ECA9B774A10DFAAF42FFFC673ADACF1F53FvD5BP) на участие в аукционе по форме, установленной в приложении № 1 к настоящему Порядку, для индивидуальных предпринимателей;

- [заявку](consultantplus://offline/ref=0B2CE832C4B3FF29FF083C90A19AE66E97A73B28728236503E1ECA9B774A10DFAAF42FFFC673ADACF1F53CvD5FP) на участие в аукционе по форме, установленной в приложении № 2 к настоящему Порядку, для юридических лиц.

5.2. К заявке прилагаются следующие документы:

- для юридических лиц - копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица, документ, подтверждающий полномочия лица на представление заявки и заключение Договора, с предъявлением документа, удостоверяющего личность;

- для индивидуальных предпринимателей - копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, копия свидетельства о постановке на налоговый учет, копия общегражданского паспорта Российской Федерации (разворот 2-3 страниц и страница с отметкой о регистрации), документ, подтверждающий полномочия лица на представление заявки и заключение Договора, с предъявлением документа, удостоверяющего личность;

- платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении для подтверждения перечисления претендентом установленного в извещении о проведении аукциона задатка;

- предложения о цене в запечатанном конверте.

5.3. Заявка регистрируется в журнале приема заявок с указанием даты и времени регистрации подачи заявки. Претенденту после регистрации выдается копия заявки с указанием даты и времени ее регистрации и Ф.И.О. должностного лица, принявшего заявку. Один претендент имеет право подать только одну заявку по каждому из лотов.

5.4. Для участия в аукционе претендент вносит задаток на указанный Организатором счет. Размер задатка не может превышать начальную (минимальную) цену аукциона на право заключения Договора.

5.5. По истечении срока окончания приема заявок на участие в аукционе, указанного в информационном сообщении, прием документов прекращается.

5.6. Претенденту может быть отказано в участии в аукционе, если:

- лицо, подавшее заявку, не предоставило в срок, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона, обязательные документы, предусмотренные Порядком;

- не подтверждено поступление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе (задатка) в размере, указанном в информационном сообщении на день окончания приема документов для участия в аукционе.

Отказ в допуске к участию в аукционе по иным основаниям не допускается.

5.7. Организатор обязан вернуть задаток претенденту, не допущенному к участию в аукционе, в течение десятибанковских дней со дня принятия решения об отказе в допуске претендента к участию в аукционе по реквизитам счета, указанного в заявке для возврата задатка.

5.8. Претендент на участие в аукционе имеет право отозвать свою заявку до дня окончания срока приема заявок, сообщив об этом (в письменной форме) Организатору. Организатор обязан возвратить внесенный задаток претенденту в течение десяти банковских дней со дня регистрации отзыва заявки в журнале приема заявок по реквизитам счета, указанного в заявке для возврата задатка.

6. Порядок проведения аукциона и оформление его результатов

6.1. В день, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона, Комиссия в присутствии претендентов рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета Организатора. По результатам рассмотрения документов Комиссия принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе. Неявка претендента не является препятствием для рассмотрения заявок Комиссией и последующего проведения аукциона.

6.2. Решение Комиссии о признании претендентов участниками аукциона оформляется протоколом.

В протоколе о признании претендентов участниками аукциона приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) претендентов, перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований для отказа.

При наличии оснований для признания аукциона несостоявшимся Комиссия принимает соответствующее решение, которое оформляется протоколом.

6.3. Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, подписывают протокол о признании претендентов участниками аукциона. Отказ от подписания претендентами протокола не влечет его не действительность.

6.4. Претендент приобретает статус участника аукциона с момента принятия соответствующего решения Комиссией.

6.5. Аукцион проводится в следующем порядке:

1) перед вскрытием конвертов с предложениями о цене на право заключения Договора Комиссия проверяет их целостность, что фиксируется в протоколе об итогах аукциона;

2) Комиссия рассматривает предложения участников аукциона о цене на право заключения Договора. Указанные предложения должны быть изложены на русском языке и подписаны участником (его полномочным представителем). Цена указывается числом и прописью. В случае если числом и прописью указываются разные цены, Комиссией принимается во внимание цена, указанная прописью.

Предложения, содержащие цену ниже начальной цены на право заключения Договора, не рассматриваются;

3) при оглашении предложений могут присутствовать все участники аукциона или их представители, имеющие надлежащим образом оформленную доверенность;

4) в случае если несколькими участниками аукциона предложена одинаковая цена на право заключения Договора, победителем признается участник аукциона, подавший заявку на участие в аукционе раньше других участников аукциона;

5) решение Комиссии об определении победителя оформляется протоколом о результатах аукциона.

6.6. По результатам аукциона победитель аукциона и Организатор заключают Договор.

6.7. Оплата приобретаемого на аукционе права на заключение Договора производится путем перечисления денежных средств на счет, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона.

6.8. Ответственность победителя аукциона в случае его отказа или уклонения от оплаты в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в Договоре.

7. Оформление результатов аукциона

7.1. Результаты аукциона оформляются протоколом, который подписывается организатором аукциона и победителем аукциона в день проведения аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, второй - Организатору. В протоколе указывается:

- место (адрес) размещения нестационарного торгового объекта;

- имя (наименование) победителя;

- цена лота;

- обязанности победителя аукциона по заключению Договора;

- срок внесения полной стоимости приобретенного права размещения нестационарного торгового объекта, который составляет пять банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

7.2. При уклонении или отказе победителя аукциона от подписания протокола о результатах аукциона или от заключения в установленный срок Договора он утрачивает право на заключение указанного Договора и задаток ему не возвращается. Право на заключение Договора предоставляется участнику, предложившему наиболее высокую цену, следующую после предложенной победителем аукциона цены на право заключения Договора.

7.3. Протокол о результатах аукциона является основанием для заключения с победителем аукциона Договора.

7.4. Победитель аукциона обязан заключить Договор (приложение № 3) с Организатором в срок не позднее двадцати календарных дней со дня подписания протокола о результатах аукциона при условии полной оплаты приобретенного права, что подтверждается копией платежного поручения (квитанции).

7.5. Внесенный победителем аукциона задаток засчитывается в счет оплаты стоимости права размещения нестационарного торгового объекта.

7.6. Отказ победителя аукциона от подписания протокола о результатах аукциона считается отказом от заключения Договора.

7.7. Если победитель аукциона отказывается произвести платеж или не вносит его в установленный срок, право на заключение Договора получает участник, предложивший наиболее высокую цену, следующую после предложенной победителем аукциона цены на право заключения Договора. Если и этот участник отказывается произвести оплату, аукцион по данному объекту признается несостоявшимся.

7.8. Участникам аукциона, не выигравшим аукцион по лотам, задаток за участие в аукционе возвращается в течение десяти банковских дней с даты проведения аукциона по реквизитам счета, указанного в заявке.

7.9. Информация о результатах аукциона публикуется Организатором в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона в газете «Сельская газета» и на официальном сайте администрации Новопокровского сельского поселения: www.novopokrovskaya.org.

8. Признание аукциона несостоявшимся

8.1. Аукцион по каждому выставленному лоту признается несостоявшимся в случае, если:

- на участие в аукционе подана одна заявка;

- на участие в аукционе не подано ни одной заявки.

8.2. Задаток не возвращается если победитель аукциона уклонился от: подписания протокола о результатах аукциона;

оплаты полной стоимости приобретенного права размещения нестационарного торгового объекта;

заключения Договора.

8.3. В случае признания аукциона несостоявшимся в связи:

- с поступлением одной заявки (по одному из лотов), повторный аукцион не проводится, Договор заключается по начальной цене аукциона с претендентом, от которого поступила единственная заявка, при полной оплате им начальной цены лота.

Договор заключается на условиях, указанных в информационном сообщении о проведении аукциона и документации об аукционе.

С не поступлением заявок (по одному из лотов) или, если ни один из участников аукциона не представил предложения о цене за право заключения Договора, Комиссия объявляет о повторном проведении аукциона со снижением начальной цены аукциона или рекомендует Организатору об исключении мест размещения нестационарных торговых объектов из Схемы.

9. Определение начальной цены аукциона

9.1. Начальная цена аукциона на право заключения Договора определяется по формуле:

9.1. Для сезонных нестационарных торговых объектов (за исключением сезонных (летних) кафе):

S = C x Kсезон x K, где:

S - стартовый размер финансового предложения за право на размещение нестационарных торговых объектов в месяц;

C - базовый размер финансового предложения за право на размещение нестационарных торговых объектов;

Kсезон - коэффициент, учитывающий сезонность (Kсезон = 1,5 - с 1 апреля по 31 октября, Kсезон = 1,0 - с 1 ноября по 31 марта);

K - коэффициент, применяемый для производителей продукции общественного питания и товаропроизводителей сельскохозяйственной продукции и продукции ее переработки, реализующих производимую продукцию, инвалидов и членов их семей (0,5).

Таблица

базового размера финансового предложения за право

на размещение нестационарных торговых объектов на

территории Новопокровского сельского поселения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N  п/п | Ассортимент товаров | Базовый размер финансового предложения (C) (рублей/1 месяц) |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Мороженое, прохладительные напитки, квас | 1000 |
| 2. | Фрукты | 2000 |
| 3. | Бахчевые культуры | 5000 |
| 4. | Выпечные изделия в промышленной упаковке | 1000 |
| 5. | Молоко пастеризованное из автоцистерны | 200 |
| 6. | Рыба живая | 500 |
| 7. | Хвойные деревья | 5000 |
| 8. | Новогодние игрушки | 3000 |
| 9. | Прокат электромобилей | 2000 |
| 10. | Воздушные шары | 1000 |
| 11. | Попкорн, сладкая вата | 1000 |
| 12. | Канцелярские товары | 500 |
| 13. | Цветы живые и искусственные | 500 |
| 14. | Аттракцион (игровая надувная комната) | 5000 |

В случае предоставления права размещения нестационарного торгового объекта производителям продукции общественного питания и товаропроизводителям сельскохозяйственной продукции и продукции ее переработки, реализующим производимую продукцию, инвалидам и членам их семей применяется льгота 50% от суммы, за право на размещение нестационарного торгового объекта.

9.2. Для мелкорозничных и иных несезонных нестационарных торговых объектов (включая сезонные (летние) кафе):

Sp = C x Т x Сп x S x K x Мр, где:

Sp - стартовый размер финансового предложения за право на размещение мелкорозничного и иного несезонного нестационарного торгового объекта (единица измерения - рубль);

C - базовый размер финансового предложения за 1 кв.м нестационарного торгового объекта, равный 400 рублям в месяц;

Т - коэффициент, учитывающий тип нестационарного торгового объекта:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N  п/п | Тип нестационарного торгового объекта | Значение коэффициента Т |
| 1. | Киоск, павильон в составе торгово-остановочного комплекса | 0,8 |
| 2. | Киоск, павильон (площадью до 30 кв.м) | 0,8 |
| 3. | Павильон (площадью от 31 кв.м до 60 кв.м) | 0,5 |
| 4. | Павильон (площадью от 61 кв.м до 100 кв.м) | 0,35 |
| 5. | Павильон (площадью свыше 101 кв.м) | 0,3 |
| 6. | Сезонное (летнее) кафе | 0,2 |

Сп - коэффициент, учитывающий специализацию нестационарного торгового объекта:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N  п/п | Специализация нестационарного торгового объекта | Значение коэффициента Сп |
| 1. | Бытовые услуги | 0,3 |
| 2. | Лотерейные билеты (официально зарегистрированных государственных лотерей) | 0,5 |
| 3. | Периодическая печатная продукция | 0,5 |
| 4. | Хлебобулочные и выпечные изделия в промышленной упаковке | 0,5 |
| 5. | Бакалейно-кондитерские товары | 0,9 |
| 6. | Услуга общественного питания | 0,9 |
| 7. | Продовольственные товары | 0,9 |
| 8. | Непродовольственные товары | 0,9 |

S - площадь нестационарного торгового объекта;

K - коэффициент, применяемый для производителей продукции общественного питания и товаропроизводителей сельскохозяйственной продукции и продукции ее переработки, реализующих производимую продукцию, равный 0,5;

Мр - коэффициент, учитывающий место размещения нестационарного торгового объекта на территории сельского поселения, равный 0,5.

10. Порядок обжалования действий (бездействия)

должностных лиц Организатора, а также

решений Комиссии

Действия (бездействие) должностных лиц Организатора могут быть обжалованы:

- главе Новопокровского сельского поселения по адресу: 353020, Краснодарский край, ст. Новопокровская, ул. Ленина № 110, телефон: 7-11-32;

- в иные органы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Решения Комиссии и результаты аукциона могут быть обжалованы заинтересованными лицами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Заместитель главы по вопросам

экономики В.В. Пашкова