**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОПОКРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО**

**ПОСЕЛЕНИЯ НОВОПОКРОВСКОГО РАЙОНА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 30.12.2020 № 215

ст-ца Новопокровская

**Об утверждении Порядка формирования перечня**

**налоговых расходов и проведения оценки налоговых**

**расходов Новопокровского сельского поселения**

**Новопокровского района**

В целях реализации статьи 174.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 22.06.2019 № 796 «Об общих требованиях к оценке налоговых расходов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30.05.2019 № 308 «Об утверждении Порядка формирования перечня налоговых расходов Краснодарского края», администрация Новопокровского сельского поселения Новопокровского района п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Порядок формирования перечня налоговых расходов и проведения оценки налоговых расходов Новопокровского сельского поселения Новопокровского района (прилагается).

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Новопокровского сельского поселения Новопокровского района Соловьеву А.А.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава

Новопокровского сельского поселения

Новопокровского района А.А. Богданов

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением

администрации Новопокровского

сельского поселения

Новопокровского района

от 30.12.2020 № 215

ПОРЯДОК

формирования перечня налоговых расходов и проведения

оценки налоговых расходов Новопокровского сельского поселения

Новопокровского района

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 174.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2019 № 796 «Об общих требованиях к оценке налоговых расходов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30.05.2019 № 308 «Об утверждении Порядка формирования перечня налоговых расходов Краснодарского края» и определяет механизм формирования перечня налоговых расходов Новопокровского сельского поселения Новопокровского района (далее – Новопокровское сельское поселение), осуществления оценки налоговых расходов Новопокровского сельского поселения, обобщения результатов оценки эффективности налоговых расходов и правила формирования информации о нормативных, целевых и фискальных характеристиках налоговых расходов.

1.2.  В целях настоящего Порядка под паспортом налогового расхода Новопокровского сельского поселения понимается документ, содержащий сведения о нормативных, фискальных и целевых характеристиках налогового расхода, составляемый куратором налогового расхода.

Иные термины и понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края.

1.3. В целях оценки налоговых расходов финансовый орган администрации Новопокровского сельского поселения Новопокровского района (далее – финансовый орган):

1. формирует перечень налоговых расходов на очередной финансовый год и плановый период (далее - перечень налоговых расходов) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;
2. обеспечивает сбор и формирование информации о нормативных, целевых и фискальных характеристиках налоговых расходов, необходимой для проведения их оценки;
3. осуществляет обобщение результатов оценки эффективности налоговых расходов, проводимой кураторами налоговых расходов.

1.4. В целях оценки налоговых расходов кураторы налоговых расходов:

1) формируют паспорта налоговых расходов по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку и в сроки, установленные пунктом 3.4 настоящего Порядка;

2) осуществляют оценку эффективности налоговых расходов и направляют результаты оценки в финансовый орган в сроки, установленные пунктом 3.4 настоящего Порядка.

1. Порядок формирования перечня налоговых расходов

2.1. Проект перечня налоговых расходов формируется финансовым органом до 25 марта текущего финансового года и направляется на согласование в отдел экономики, прогнозирования и доходов администрации Новопокровского сельского поселения, ответственным исполнителям муниципальных программ, а также иным органам и организациям, которых проектом перечня налоговых расходов предлагается закрепить в качестве кураторов налоговых расходов.

2.2. Ответственный исполнитель муниципальных программ администрации Новопокровского сельского поселения и иные организации, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка, до 1 апреля текущего финансового года рассматривают проект перечня налоговых расходов на предмет предлагаемого распределения налоговых расходов в соответствии с целями муниципальных программ, структурных элементов муниципальных программ и (или) целями социально-экономической политики Новопокровского сельского поселения, не относящимся к муниципальным программам, и определения кураторов налоговых расходов.

Замечания и предложения по проекту перечня налоговых расходов направляются в финансовый орган.

В случае если замечания и предложения по проекту перечня налоговых расходов не содержат предложений по уточнению предлагаемого распределения налоговых расходов в соответствии с целями муниципальных программ, структурных элементов муниципальных программ и (или) целями социально-экономической политики Новопокровского сельского поселения, не относящимися к муниципальным программам, проект перечня налоговых расходов считается согласованным.

Согласование проекта перечня налоговых расходов в части позиций, изложенных идентично позициям перечня налоговых расходов на текущий финансовый год и плановый период, не требуется, за исключением случаев внесения изменений в перечень муниципальных программ, структурные элементы муниципальных программ и (или) случаев изменения полномочий ответственных исполнителей, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка.

При наличии разногласий по проекту перечня налоговых расходов финансовый орган обеспечивает проведение согласительных совещаний с соответствующими ответственными исполнителями в целях урегулирования разногласий до 15 апреля текущего финансового года.

В случае если эти замечания и предложения не направлены в финансовый орган в течение срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, проект перечня налоговых расходов считается согласованным в соответствующей части.

2.3. Согласованный кураторами налоговых расходов перечень налоговых расходов утверждается постановлением администрации Новопокровского сельского поселения и в течение 10 рабочих дней размещается на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2.4. В случае внесения в текущем финансовом году изменений в перечень муниципальных программ, структурные элементы муниципальных программ и (или) в случае изменения полномочий ответственных исполнителей, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, в связи с которыми возникает необходимость внесения изменений в перечень налоговых расходов, кураторы налоговых расходов не позднее 10 рабочих дней со дня внесения соответствующих изменений направляют в Финансовый орган соответствующую информацию для уточнения Финансовым органом перечня налоговых расходов.

2.5. Перечень налоговых расходов с внесенными в него изменениями формируется до 1 мая текущего финансового года и до 15июля текущего финансового года в случае уточнения структурных элементов муниципальных программ.

3. Правила формирования информации о нормативных, целевых и фискальных характеристиках налоговых расходов

3.1. Финансовый орган ежегодно осуществляет учет информации о налоговых расходах.

3.2. Информация о нормативных, целевых и фискальных характеристиках формируется финансовым органом в отношении льгот, включенных в согласованный с кураторами налоговых расходов перечень налоговых расходов, определенных с учетом целей муниципальных программ, структурных элементов муниципальных программ и (или) целей социально-экономической политики Новопокровского сельского поселения, не относящихся к муниципальным программам, в соответствии с порядком формирования перечня налоговых расходов.

3.3. Учет информации о налоговых расходах осуществляется Финансовым органом в электронном виде (в формате электронной таблицы) в разрезе показателей, включенных в паспорт налогового расхода.

3.4. На основании данных о фискальных характеристиках налоговых расходов, представленных Межрайонной Инспекцией Федеральной налоговой службы №1 по Краснодарскому краю, кураторы налоговых расходов представляют в финансовый орган паспорт налогового расхода в электронном виде до 15 мая текущего финансового года. При необходимости указанная информация может быть уточнена до 1 августа.

3.5. Паспорт налогового расхода, представляемый куратором налогового расхода, дополняется пояснительной запиской по результатам проведенной оценки эффективности налоговых расходов и пояснением (обоснованием) выводов, сделанных на основании проведенной оценки.

3.6. В целях проведения оценки эффективности налоговых расходов Финансовый орган направляет кураторам налоговых расходов данные, представленные Межрайонной Инспекцией Федеральной налоговой службы №1 по Краснодарскому краю, в течение пяти рабочих дней со дня получения.

4. Порядок оценки налоговых расходов

4.1. Оценка эффективности налоговых расходов осуществляется кураторами налоговых расходов ежегодно и включает:

1) оценку целесообразности налоговых расходов;

2) оценку результативности налоговых расходов.

4.2. Критериями целесообразности налоговых расходов являются:

1) соответствие налоговых расходов целям муниципальных программ, структурных элементов муниципальных программ и (или) целям социально-экономической политики Новопокровского сельского поселения, не относящимся к муниципальным программам;

2) востребованность плательщиками предоставленных льгот, которая характеризуется соотношением численности плательщиков, воспользовавшихся правом на льготы, и общей численности плательщиков, за пятилетний период.

4.3. В случае несоответствия налоговых расходов хотя бы одному из критериев, указанных в пункте 4.2 настоящего Порядка, куратору налогового расхода надлежит представить в финансовый орган предложения о сохранении (уточнении, отмене) льгот для плательщиков в сроки, установленные пунктом 3.4 настоящего Порядка.

4.4. В качестве критерия результативности налогового расхода определяется как минимум один показатель (индикатор) достижения целей муниципальной программы, структурных элементов муниципальных программ и (или) целей социально-экономической политики Новопокровского сельского поселения, не относящихся к муниципальным программам, либо иной показатель (индикатор), на значение которого оказывают влияние налоговые расходы.

4.5. Оценке подлежит вклад предусмотренных для плательщиков льгот в изменение значения показателя (индикатора) достижения целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики Новопокровского сельского поселения, не относящихся к муниципальным программам, который рассчитывается как разница между значением указанного показателя (индикатора) с учетом льгот и значением указанного показателя (индикатора) без учета льгот.

4.6. Оценка результативности налоговых расходов включает оценку бюджетной эффективности налоговых расходов.

4.7. В целях проведения оценки бюджетной эффективности налоговых расходов осуществляется сравнительный анализ результативности предоставления льгот и результативности применения альтернативных механизмов достижения целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики Новопокровского сельского поселения, не относящихся к муниципальным программам, а также оценка совокупного бюджетного эффекта (самоокупаемости) стимулирующих налоговых расходов.

Сравнительный анализ включает сравнение объемов расходов бюджета Новопокровского сельского поселения в случае применения альтернативных механизмов достижения целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики Новопокровского сельского поселения, не относящихся к муниципальным программам, и объемов предоставленных льгот (расчет прироста показателя (индикатора) достижения целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики Новопокровского сельского поселения, не относящихся к муниципальным программам, на один рубль налоговых расходов и на один рубль расходов бюджета Новопокровского сельского поселения для достижения того же показателя (индикатора) в случае применения альтернативных механизмов).

4.8. В качестве альтернативных механизмов достижения целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики Новопокровского сельского поселения, не относящихся к муниципальным программам, могут учитываться в том числе:

1) субсидии или иные формы непосредственной финансовой поддержки плательщиков, имеющих право на льготы, за счет бюджета Новопокровского сельского поселения;

2) предоставление государственных гарантий Новопокровского сельского поселения по обязательствам плательщиков, имеющих право на льготы;

3) совершенствование нормативного регулирования и (или) порядка осуществления контрольно-надзорных функций в сфере деятельности плательщиков, имеющих право на льготы.

4.9. Оценка совокупного бюджетного эффекта (самоокупаемости) налоговых расходов определяется отдельно по каждому налоговому расходу. В случае если для отдельных категорий плательщиков, имеющих право на льготы, предоставлены льготы по нескольким видам налогов, оценка совокупного бюджетного эффекта (самоокупаемости) налоговых расходов определяется в целом в отношении соответствующей категории плательщиков, имеющих льготы.

4.10. Оценка совокупного бюджетного эффекта (самоокупаемости) стимулирующих налоговых расходов определяется в отношении налоговых расходов, перечень которых формируется финансовым органом, за период с начала действия для плательщиков соответствующих льгот или за пять отчетных лет, а в случае если указанные льготы действуют более шести лет - на дату проведения оценки эффективности налоговых расходов (Е) по следующей формуле:



где:

i - порядковый номер года, имеющий значение от 1 до 5;

mi - количество налогоплательщиков, воспользовавшихся льготой в i-ом году;

j - порядковый номер плательщика, имеющий значение от 1 до m;

Nij - объем налогов, сборов и платежей, задекларированных для уплаты в бюджет Новопокровского сельского поселения от j-го налогоплательщика в i-ом году.

В случае, если налоговый расход действует менее 6 лет на момент проведения оценки эффективности, объем налогов, сборов и платежей, задекларированных для уплаты получателями налоговых расходов, в Новопокровском сельском поселении от налогоплательщиков - бенефициаров налогового расхода в отчетном году, текущем году, очередном году и (или) плановом периоде оценивается (прогнозируется) по данным куратора налогового расхода и финансового органа;

gi - номинальный темп прироста налоговых доходов бюджета Новопокровского сельского поселения в i-ом году по отношению к базовому году, определяемый исходя из реального темпа роста валового внутреннего продукта согласно прогнозу социально-экономического развития Новопокровского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период, заложенному в основу решения о бюджете Новопокровского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

r - расчетная стоимость среднесрочных рыночных заимствований Новопокровского сельского поселения рассчитывается по формуле:

r = iинф + p + c

где:

iинф ‒ целевой уровень инфляции (4%);

p ‒ реальная процентная ставка, определяемая на уровне 2,5%;

c ‒ кредитная премия за риск, рассчитывается для целей настоящего Порядка в зависимости от отношения муниципального долга Новопокровского сельского поселения по состоянию на 1 января текущего финансового года к доходам (без учёта безвозмездных поступлений) за отчётный период:

в случае, если указанное отношение составляет менее 50%, кредитная премия за риск принимается равной 1%;

в случае, если указанное отношение составляет от 50 до 100%, кредитная премия за риск принимается равной 2%;

в случае, если указанное отношение составляет более 100%, кредитная премия за риск принимается равной 3%.

Базовый объём налогов, задекларированных для уплаты в местный бюджет j-м плательщиком в базовом году (B0j), рассчитывается по формуле:

B0j = N0j + L0j

где:

N0j ‒ объём налогов, задекларированных для уплаты в местный бюджет j-м плательщиком в базовом году;

L0j ‒ объём льгот, предоставленных j-му плательщику в базовом году.

Под базовым годом в настоящем Порядке понимается год, предшествующий году начала получения j-м плательщиком льготы, либо 6-й год, предшествующий отчётному году, если льгота предоставляется плательщику более 6 лет.

4.11. Для оценки эффективности налоговые расходы необходимо распределить в зависимости от их целевой составляющей:

1) социальная - поддержка отдельных категорий граждан;

2) техническая - устранение/уменьшение встречных финансовых потоков;

3) стимулирующая - привлечение инвестиций и расширение экономического потенциала (включая создание новых рабочих мест, улучшение условий труда).

4.12. Принципы оценки эффективности налоговых расходов включают:

1) принцип самоокупаемости (дополнительные доходы от налогового расхода должны окупать выпадающие доходы Новопокровского сельского поселения);

2) долговая устойчивость (эффективные налоговые расходы не приводят к росту долговой нагрузки бюджета Новопокровского сельского поселения);

3) межбюджетное стимулирование (создание стимулов для отмены неэффективных налоговых расходов).

5. Порядок обобщения результатов оценки эффективности налоговых расходов

5.1. По итогам оценки эффективности налогового расхода куратор налогового расхода формулирует выводы о достижении целевых характеристик налогового расхода, вкладе налогового расхода в достижение целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики Новопокровского сельского поселения, не относящихся к муниципальным программам, а также о наличии или об отсутствии более результативных (менее затратных для бюджета сельского поселения) альтернативных механизмов достижения целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики Новопокровского сельского поселения, не относящихся к муниципальным программам.

5.2. Паспорта налоговых расходов, результаты оценки эффективности налоговых расходов, рекомендации по результатам указанной оценки, включая предложения о необходимости сохранения (уточнения, отмены) предоставленных плательщикам льгот, направляются кураторами налоговых расходов в Финансовый орган ежегодно в сроки, установленные пунктом 3.4 настоящего Порядка.

5.3. Финансовый орган формирует сводную оценку налоговых расходов на основе данных, представленных кураторами налоговых расходов, и направляет главе администрации Новопокровского сельского поселения до 1 июня и в финансовое управление администрации муниципального образования Новопокровский район до 1 августа.

5.4. Результаты рассмотрения оценки налоговых расходов учитываются при формировании основных направлений бюджетной и налоговой политики Новопокровского сельского поселения, а также при проведении оценки эффективности реализации муниципальных программ.

Заместитель главы

Новопокровского сельского поселения

Новопокровского района А.А. Соловьева